



Copilot Pro: Métodos y Herramientas para mejorar tu Productividad en Microsoft 365

Duración: 3 horas

Objetivos

En esta formación conocerás desde un enfoque práctico cómo puede ayudarte la inteligencia artificial a trabajar en el entorno de Microsoft 365. La llegada de Copilot integrado en aplicaciones básicas para tu trabajo como Word, PowerPoint, Excel, Outlook o Teams ha cambiado la manera de trabajar en estas herramientas potenciando su rendimiento, facilitando muchas de las tareas que realizas a diario y dándote la oportunidad de mejorar exponencialmente tu productividad y la de tu equipo.

Principales contenidos

Conceptos básicos:

- Qué es Copilot.
- Qué puede hacer Copilot.
- Copilot vs ChatGPT
- Redacción de prompts efectivos

Uso de la herramienta e integraciones:

- Copilot en Word: Tratamiento de texto y documentos con IA
 - Copilot en Power Point: Creación y edición de presentaciones con IA
 - Copilot en Excel: Análisis y visualización de datos con IA
 - Copilot en Teams: Traducción simultánea, resúmenes de reunión y tareas con IA
 - Copilot en Outlook: Respuestas automáticas, organización de la bandeja de entrada y resumen de hilos de correo con IA
- Condiciones para tener éxito con nuestra negociación

Fechas: 18/03 de 9,30 a 12,30h en aula virtual

Inscripciones: 150€+IVA en info@tmi.es